

Dichiarazione Iva 2019; Anno d'imposta 2018

la dichiarazione annuale IVA 2019 deve essere presentata in forma autonoma per via telematica e dal **1° febbraio al 30 aprile 2019**.

La nuova scadenza impone di raccogliere tutti i documenti in tempo utile per poter adempiere all'obbligo dichiarativo, pertanto si invita a rispettare il **termine di consegna della documentazione allo studio entro il prossimo 8 febbraio 2019 sulla base della check-list allegata**.

Ricordiamo che il contribuente dovrà provvedere al versamento dell'eventuale debito IVA scaturente dalla dichiarazione entro il **16 marzo 2019**. Resta salva la possibilità di **rateizzare** il versamento del dovuto, maggiorando dello 0,33% mensile l'importo di ogni rata successiva alla prima dovuta entro il 16 marzo, o in alternativa, **differire il versamento** alla scadenza prevista per il versamento delle somme dovute in base alla dichiarazione dei redditi (30 giugno 2019), con la maggiorazione dello 0,40% a titolo di interesse per ogni mese o frazione di mese successivo al 16 marzo 2019.

Gestione dei versamenti

Con riferimento agli importi dovuti risultanti dalla presente dichiarazione, al fine di predisporre le deleghe di versamento, si chiede allo Studio di:

- considerare un versamento in unica soluzione con **scadenza entro il 16/3/2019**;
- considerare un versamento in unica soluzione con **scadenza entro il 30/6/2019**;
- **rateizzare** in ____ rate (max 7) a partire dal 16/03/2019.

Affinché lo Studio possa procedere agli adempimenti di cui sopra, Vi invitiamo a far pervenire nel più breve tempo possibile, e comunque non oltre l' **8 Febbraio 2019**, la documentazione contabile e fiscale relativa all'anno 2018 elencata al link sotto riportato.

Check list-elenco documenti 2019

Lo Studio resta a disposizione per ogni ulteriore informazione o chiarimento.